

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 013/2016**

**DE 28 DE JUNHO DE 2016.**

**Licitação exclusiva às beneficiárias da LC nº 123/2006**

*Edital de pregão presencial, tipo menor preço por item, para aquisição de material de limpeza.*

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO INHACORÁ/RS**, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **09 horas, do dia 11 de junho de 2016**, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal, localizada na rua Frei Leonardo Braun, 50, se reunirão o pregoeiro e a equipe de apoio, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a aquisição de material de limpeza descritos no item 1, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal n.º 10.520, da Lei Complementar nº 123/2006, com as alterações da Lei Complementar nº 147/2014, e do Decreto Municipal nº 023/2009, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93.

**1 - DO OBJETO:**

Constitui objeto da presente licitação a aquisição de material de limpeza, especificados no anexo I deste Edital, para as Escolas Municipais.

**2 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:**

**2.1.** Poderão participar da presente licitação pessoas legalmente autorizadas e atuarem no ramo pertinente ao objeto desta licitação e que apresentarem a documentação solicitada no local, dia e horário informados no preâmbulo deste Edital.

**2.2.** Como condição para participação neste certame, a licitante deverá apresentar, fora dos envelopes de habilitação e propostas, no momento do credenciamento, uma **declaração firmada por seu representante, sob as penas da Lei, de que é beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006**.

**2.3.** Se a licitante encaminhar sua proposta, e não se fizer representar no momento do credenciamento, deverá encaminhar as declarações exigidas no item 2.2 deste edital fora dos envelopes de habilitação e de propostas.

**2.4.** Não apresentadas as declarações, a licitante será impedida de participar da licitação.

**2.5.** Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto nos itens 2.1 a 2.3 e no item 7 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO INHACORÁ/RS  
EDITAL DE PREGÃO N.º 013/2016  
ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA  
PROONENTE (NOME COMPLETO)**

**-----  
AO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO INHACORÁ/RS**

**EDITAL DE PREGÃO N.º 013/2016  
ENVELOPE N.º 02 - DOCUMENTAÇÃO  
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**3 - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**

**3.1.** A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

**3.1.1.** A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

**3.2.** A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

**3.3.** O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

**a)** se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou associado, deverá apresentar:

**a.1)** cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

**a.2)** documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

**a.3)** inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

**a.4)** decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

**a.5)** registro comercial, se empresa individual.

**b)** se representada por procurador, deverá apresentar:

**b.1)** instrumento público ou particular de procuração, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, §1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

**b.2)** carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

**3.3.1.** Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

**3.3.2.** Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

**3.4.** O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas aptas a participar do certame, que comprovem, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame.

**3.5.** Não será necessário a licitante fazer-se representar na sessão pública, porém, para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença de um representante da licitante.

**4 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**4.1.** No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nºs 01 - PROPOSTA e 02 - DOCUMENTAÇÃO.

**4.2.** Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

**4.3.** O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame.

#### **5 - PROPOSTA DE PREÇO:**

**5.1.** A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 dias, deverá ser apresentada em papel timbrado ou com carimbo da licitante, devidamente assinada pelo representante legal da mesma, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

**a)** razão social da empresa;

**b)** descrição completa do produto ofertado;

**c)** preço unitário líquido, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora;

**5.2.** Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

#### **6 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**6.1.** O julgamento será por item e unidade.

**6.2.** Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

**6.3.** Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

**6.4.** No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, **a partir da autora da proposta classificada de maior preço e as demais, em ordem decrescente**, até a proclamação da vencedora.

**6.5.** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**6.6.** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida à ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

**6.6.1.** Dada à palavra a licitante, esta disporá de 2min (dois minutos) para apresentar nova proposta.

**6.7.** É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

**6.7.1.** A diferença entre cada lance não poderá ser inferior a 1% (**um por cento**), do valor de referência.

**6.8.** Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 13 deste edital.

**6.9.** O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, consequentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

**6.10.** Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**6.11.** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**6.12.** Encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados no Termo de Referência, decidindo motivadamente a respeito.

**6.13.** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

**6.14.** Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5;
- d) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

**6.14.1.** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**6.15.** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

**6.16.** Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

**6.17.** A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de Licitações deste Município.

**6.18.** Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

## **7 - DA HABILITAÇÃO:**

**7.1.** Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos:

**7.1.1.** Declaração que atende ao disposto no artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal n.º 4.358-02 (declaração de que não emprega menores de idade).

**7.1.2.- Regularidade Fiscal:**

a) Prova de regularidade com o Ministério da Fazenda (Certidão Conjunta Quanto à Dívida Ativa da União, Certidão Negativa de Débitos de Tributos e Contribuições Federais e Seguridade Social), Estadual e Municipal, sendo a última do domicílio ou sede do licitante;

b) Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS.

c) Certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT.

**7.2.-** A licitante que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previstos neste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 05 (cinco) dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame.

**7.2.1.** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**7.2.2.** Ocorrendo a situação prevista no item 7.2, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

**7.2.3.** O benefício de que trata o item 7.2 não eximirá a licitante da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

**7.2.4.** A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.2, implicará inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 12.1, alínea a, deste edital.

**7.3.** O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

## **8 - DA ADJUDICAÇÃO:**

**8.1.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**8.2.** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**8.3.** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

## **9 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**9.1.** Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

**9.2.** Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

**9.3.** A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

**9.4.** O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

#### **10. DA FORMA E DO PRAZO DE ENTREGA:**

O material deverá ser entregue num prazo de 20 (vinte) dias a contar da emissão da ordem de compra.

#### **11 - DO PAGAMENTO:**

O pagamento será efetuado em 07 dias úteis após a entrega com a devida fatura.

#### **12 - DAS PENALIDADES:**

**12.1** Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

**a)** deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;*

**b)** manter comportamento inadequado durante o pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;*

**c)** deixar de manter a proposta (recusa injustificada): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;*

**d)** não entregar os produtos dentro do prazo estipulado: *advertência;*

**e)** entregar os produtos com atraso injustificado, até o limite de 30 (trinta) dias, após os quais será considerado como inexecução: *multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado;*

**f)** deixar de entregar os produtos: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*

**12.2** As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

**12.3** O pagamento não será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

#### **13 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**13.1.** Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de São José do Inhacorá, setor de Licitações, sítio na Rua Frei Leonardo Braun, nº 50, ou pelos telefones 55 3616 0250 ou fax 55 3535 2837, no horário compreendido entre as 8h às 11h 45min e 13h 30min às 16h, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

**13.2.** Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Licitações.

**13.3.** Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

**13.4.** Para agilização dos trabalhos, solicita-se que os participantes se façam presentes com antecedência de 30min (trinta minutos) do horário previsto para o início do julgamento, a fim de realizar o credenciamento dos mesmos.

**13.5.** Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada por tabelião ou por funcionário do Município ou publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

**13.6.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

**13.7.** A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666-93).

**13.8.** O licitante vencedor fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado inicialmente, devidamente atualizado.

**13.9.** Fazem parte integrante do presente Edital, o termo de referência, com especificações e valores estimados, o modelo de declaração relativa a trabalho de menores, o modelo da carta de credenciamento, o modelo de proposta comercial e o modelo de declaração de enquadramento na lei complementar nº. 123/2006.

**13.10.** Fica eleito o Foro da Comarca de Três de Maio para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Prefeitura Municipal de São José do Inhacorá, 28 de junho de 2016.

**Eliseu João Redel Schenkel  
Prefeito Municipal**

**PREGÃO PRESENCIAL N° 013/2016 - ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 – OBJETO:**

1.1 – Aquisição de material de limpeza para as Escolas Municipais, nas especificações abaixo:

**2 – ESPECIFICAÇÕES E PREÇOS ESTIMADOS:**

<b>Item</b>	<b>Quant.</b>	<b>Descrição do Item</b>	<b>Valor Unitário – R\$</b>
01	03 l	Ácido removedor de resíduos	10,00
02	30 tb	Álcool Gel de 500 g	5,97
03	30 tb	Álcool de 1 l	5,91
04	42 tb	Alvejante de 2 l	5,63
05	34 tb	Amaciante de 2 l	9,10
06	06 tb	Aromatizador de Ambiente de 400 ml	10,28
07	02 un	Balde plástico de 10 litros, reforçado	9,25
08	02 un	Balde plástico de 16 l	10,33
09	02 un	Balde plástico de 5 l	4,33
10	10 un	Barra de sabão neutro de 400g	2,48
11	10 tb	Cera Líquida Incolor de 5 l	33,93
12	01 un	Desentupidor de banheiro (vaso)	13,07
13	01 um	Desentupidor líquido de pias e ralos de 1 l	26,00
14	61 tb	Desinfetante de 2 l	4,58
15	25 un	Desodorizante para vaso Sanitário de 35 g	2,86
16	78 un	Detergente Líquido neutro de 500 ml	2,05
17	01 un	Escova com cabo de 40 cm	24,26
18	01 un	Escova de mão, multiuso	4,16
19	03 un	Escova Sanitária c/ suporte	5,69
20	06 un	Esponja de Aço inox c/ 08 un.	1,86
21	45 un	Esponja dupla face	1,32
22	15 un	Lixas para fogão nº 120	1,63
23	01 un	Lixeira com tampa de 10 l	22,00
24	01 un	Pá para juntar lixo	8,46
25	07 un	Pano de chão, tipo toalha grossa	7,05
26	07 un	Pano de chão grande, tipo bolsa	7,10
27	05 un	Pano de prato grande	6,77
28	160 pct	Papel Higiênico, c/ 04 rolos de 60m	4,43
29	60 pct	Papel Toalha, 2 dobra, c/ 1.000fls	12,30
30	11 un	Par de Luva de borracha, tamanho M	5,41
31	15 un	Piso atoalhado (tapete)- confeccionado em 100% algodão - tamanho mínimo 50 cm x 70 cm.	10,52
32	04 un	Rodo de Espuma p/ passar cera	9,73

33	06 un	Rodo para limpeza c/ cabo, 40 cm de largura	10,90
34	30 pct	Sabão em Pó, 2 kg	21,75
35	02 tb	Sabonete Líquido de 2 l	16,88
36	06 tb	Sabonete Líquido de 5 l	37,40
37	10 pct	Saco de lixo preto de 100 l, c/ 100 un.	90,00
38	18 pct	Saco de lixo preto de 40 l, c/ 100 un.	29,75
39	02 pct	Saco de lixo preto de 20 l, c/ 100 un.	21,50
40	28 tb	Sapóleo Cremoso de 300 ml	6,25
41	05 un	Toalha de banho, 90% algodão, mínimo 130cmx70cm	19,50
42	10 un	Toalha de rosto, 100% algodão, mínimo 40cmx75cm	18,63
43	17 un	Vassoura colonial	21,97
44	08 un	Vassoura de Plástico, Industrial	12,20
45	02 un	Vassoura Esfregão	15,55

### **3 – PRAZO DE FORNECIMENTO:**

3.1 – O prazo de entrega do material de limpeza será de 20 (vinte) dias, a contar da data da emissão da ordem de compra.

3.2 – No caso de descumprimento, no todo ou em parte, das condições do Edital, o Município de São José do Inhacorá, sem prejuízo das perdas e danos e das multas cabíveis, nos termos da lei civil, aplicará à contratada, conforme o caso, as penalidades previstas no item 12 do Edital de Pregão Presencial nº 013/2015.

### **4 – DA ENTREGA E DA GARANTIA:**

4.1 – Por ocasião da entrega do material, ficando, desde já, estabelecido que só serão aceitos após exame de um servidor designado para tal fim do Município e, caso não satisfaçam às especificações exigidas ou apresentem defeitos e incorreções, não será aceito, devendo ser retirados pelo fornecedor no prazo de 10 (dez) dias consecutivos, contados a partir da notificação.

### **5 – DAS PENALIDADES:**

5.1 - No caso de descumprimento, no todo ou em parte, das condições do Edital, o Município de São José do Inhacorá, sem prejuízo das perdas e danos e das multas cabíveis, nos termos da lei civil, aplicará à contratada, conforme o caso, as penalidades previstas no item 12 do Edital de Pregão Presencial nº 013/2016.

**PREGÃO PRESENCIAL N° 013/2016 - ANEXO II****MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVA A TRABALHO DE MENORES**

(Nome da empresa), inscrita no CNPJ N° \_\_\_\_\_, sediada na rua \_\_\_\_\_, (Cidade/Estado), por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n° \_\_\_\_\_ e do CPF n° \_\_\_\_\_ DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n° 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz (\_\_\_\_\_).

**(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).**

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.  
(data)

\_\_\_\_\_  
(representante legal)

A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado ou com carimbo da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa.

**PREGÃO PRESENCIAL N° 013/2016 - ANEXO III****MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO**

(Nome da empresa), inscrita no CNPJ N° \_\_\_\_\_, sediada na rua \_\_\_\_\_, (Cidade/Estado), por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n° \_\_\_\_\_ e do CPF n° \_\_\_\_\_ CREDENCIA o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n° \_\_\_\_\_ e do CPF n° \_\_\_\_\_, para representar a referida empresa junto ao Município de São José do Inhacorá/RS, no Pregão Presencial nº 013/2016, com poderes para formulação de propostas, dar lances verbais, interpor recursos, assinar atas e para praticar todos os demais atos inerentes ao certame licitatório.

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.  
(data)

\_\_\_\_\_  
(representante legal)

A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado ou com carimbo da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa.

**PREGÃO PRESENCIAL N° 013/2016 - ANEXO IV**

**MODELO DA PROPOSTA COMERCIAL**

Pregão Presencial n° 013/2016

Ao  
Município de São José do Inhacorá/RSS  
A/C: Sr. Pregoeiro

Prezado Senhor,

A empresa \_\_\_\_\_, com sede na rua \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, abaixo assinada por seu representante legal, interessada na participação do presente pregão, propõe a esse município o fornecimento do objeto deste ato convocatório, de acordo com a presente proposta comercial, nas seguintes condições:

<b>Item</b>	<b>Quant.</b>	<b>Descrição do Item</b>	<b>Valor Unitário – R\$</b>	<b>Valor Total – R\$</b>
01	03 l	Ácido removedor de resíduos		
02	30 tb	Álcool Gel de 500 g		
03	30 tb	Álcool de 1 l		
04	42 tb	Alvejante de 2 l		
05	34 tb	Amaciante de 2 l		
06	06 tb	Aromatizador de Ambiente de 400 ml		
07	02 un	Balde plástico de 10 litros, reforçado		
08	02 un	Balde plástico de 16 l		
09	02 un	Balde plástico de 5 l		
10	10 un	Barra de sabão neutro de 400g		
11	10 tb	Cera Líquida Incolor de 5 l		
12	01 un	Desentupidor de banheiro (vaso)		
13	01 um	Desentupidor líquido de pias e ralos de 1 l		
14	61 tb	Desinfetante de 2 l		
15	25 un	Desodorizante para vaso Sanitário de 35 g		
16	78 un	Detergente Líquido neutro de 500 ml		
17	01 un	Escova com cabo de 40 cm		
18	01 un	Escova de mão, multiuso		
19	03 un	Escova Sanitária c/ suporte		
20	06 un	Esponja de Aço inox c/ 08 un.		
21	45 un	Esponja dupla face		
22	15 un	Lixas para fogão nº 120		
23	01 un	Lixeira com tampa de 10 l		
24	01 un	Pá para juntar lixo		
25	07 un	Pano de chão, tipo toalha grossa		
26	07 un	Pano de chão grande, tipo bolsa		
27	05 un	Pano de prato grande		

28	160 pct	Papel Higiênico, c/ 04 rolos de 60m		
29	60 pct	Papel Toalha, 2 dobra, c/ 1.000fls		
30	11 un	Par de Luva de borracha, tamanho M		
31	15 un	Piso atoalhado (tapete)- confeccionado em 100% algodão - tamanho mínimo 50 cm x 70 cm.		
32	04 un	Rodo de Espuma p/ passar cera		
33	06 un	Rodo para limpeza c/ cabo, 40 cm de largura		
34	30 pct	Sabão em Pó, 2 kg		
35	02 tb	Sabonete Líquido de 2 l		
36	06 tb	Sabonete Líquido de 5 l		
37	10 pct	Saco de lixo preto de 100 l, c/ 100 un.		
38	18 pct	Saco de lixo preto de 40 l, c/ 100 un.		
39	02 pct	Saco de lixo preto de 20 l, c/ 100 un.		
40	28 tb	Sapóleo Cremoso de 300 ml		
41	05 un	Toalha de banho, 90% algodão, mínimo 130cmx70cm		
42	10 un	Toalha de rosto, 100% algodão, mínimo 40cmx75cm		
43	17 un	Vassoura colonial		
44	08 un	Vassoura de Plástico, Industrial		
45	02 un	Vassoura Esfregão		
<b>TOTAL:</b> .....				

- Validez da proposta: 60 dias
- Declaramos que estamos de acordo com os termos do edital e acatamos suas determinações, bem como, informamos que nos preços propostos estão incluídos todos os custos, fretes, impostos, obrigações, entre outros.

Data: \_\_\_\_\_

---

**Carimbo e Assinatura**

**PREGÃO PRESENCIAL N° 013/2016 - ANEXO V****MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NA  
LEI COMPLEMENTAR N°. 123/2006**

(Nome da empresa), inscrita no CNPJ N° \_\_\_\_\_, sediada na rua \_\_\_\_\_, (Cidade/Estado), por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n° \_\_\_\_\_ e do CPF n° \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei e para fins do disposto na Lei Complementar nº. 123/06, ser \_\_\_\_\_ (Microempresa, Empresa de Pequeno Porte, MEI, Cooperativa, Produtor Rural Pessoa Física ou Agricultor Familiar), não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da referida Lei.

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.  
(data)

---

**Carimbo e assinatura**